

LISTA DE CHEQUEO PARA AUTORES

FORMATO GENERAL Y PRIMERA PÁGINA	<input checked="" type="checkbox"/>
El cuerpo del artículo está en letra Arial, tamaño 12, interlineado 1,5. Márgenes: 2 cm por todos los lados. Notas de pie de página: Arial, tamaño 10, interlineado: sencillo.	
El texto no excede de quince mil (15.000) palabras , incluidas las notas y la bibliografía.	
El texto tiene la siguiente estructura : título, resumen y palabras clave en español; título, resumen y palabras clave en inglés; sumario, texto del artículo y referencias bibliográficas.	
Título y resumen en español y en inglés. <ul style="list-style-type: none">- El resumen en español no excede de 100 palabras.- El resumen y el título en inglés corresponda al título y resumen en español.- Los conceptos jurídicos en el título y en la traducción se tradujeron adecuadamente al inglés.	
Sumario. <ul style="list-style-type: none">- Solamente están enumerados los títulos de primer nivel con números romanos.- Los títulos del sumario coinciden con los títulos en el cuerpo del texto.- El sumario incluye la introducción, conclusión y referencias (no deben estar enumerados).	
Palabras clave (en español y en inglés). <ul style="list-style-type: none">- Mínimo 3 palabras, máximo 10.- La traducción al inglés de los términos jurídicos en español es adecuada.	
Si se trata en un texto en un idioma diferente al español , se incluyó el título, resumen y palabras clave en el idioma respectivo, en español y en inglés.	

CUERPO DEL TEXTO	<input checked="" type="checkbox"/>
La introducción expone con claridad la metodología de investigación y los objetivos, y al final se presentaron las conclusiones.	
Las citas textuales cortas están entre comillas (sin necesidad de usar la letra cursiva o sangría). Las citas textuales largas (más de 5 líneas) están en un párrafo con sangría izquierda de 2 cm, letra tamaño 11 y sin comillas	
Para destacar una palabra o una frase se utiliza letra cursiva (y no la negrilla o el subrayado).	
Las palabras en idiomas diferentes al español están en cursivas.	
El primer nivel de los títulos se enumeró con números romanos (I., II., III.), el segundo nivel con letras mayúsculas (A., B., C.), el tercer nivel con números arábigos (1. 2. 3.) y el cuarto nivel con letras minúsculas (a. b. c.).	
Los números están escritos en letras y no en números (p. ej., treinta años y no 30 años).	
Anonimización. El texto no tiene ninguna referencia al nombre del autor, al proyecto de investigación al que pertenece o cualquier otra información que permita identificarlo. Se eliminaron las expresiones que permiten deducir la identidad del autor, como “permítasenos el reenvío a...” o “en un trabajo anterior dijimos...”.	

REFERENCIAS EN NOTAS DE PIE DE PÁGINA	<input checked="" type="checkbox"/>
La primera nota de pie de página no debe estar en los títulos, sino solo a partir de la introducción. Esto porque los títulos tienen en pie de página las notas de cómo se debe citar el artículo, si pertenece a algún proyecto o trabajo académico previo y los datos del autor.	
En las referencias en nota de pie de página se siguieron las reglas de de la revista: https://revistas.uexternado.edu.co/index.php/derpri/information/authors	
Las referencias en pie de página tienen la página del libro o del artículo de la cual proviene la cita.	
El número de la nota del pie de página se puso antes de la coma o del punto . Por ejemplo, xxx ¹ , xxx ¹ .	
En las obras consultadas en línea se indicó que está en línea luego del título [en línea] y se incluyeron la información de la página web (disponible en: http//...) y la última fecha de consulta entre corchetes cuadrados [consultado el 23 de enero de 2023].	
Se usó ibid. cuando se incluyó por segunda vez una referencia ya citada en la nota inmediatamente siguiente. En las citas posteriores no seguidas de una referencia ya citada, se puso el autor y título abreviado, se usó cit. y se indicó la página o páginas.	

LISTA DE REFERENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>
Las referencias están organizadas en orden alfabético .	
El texto tiene al menos quince referencias bibliográficas , sin incluir sentencias, leyes ni cuerpos normativos (códigos, estatutos).	
El nombre de los autores aparece completo (y no solamente la inicial como en las notas de pie de página).	
Se insertó el rango de páginas de cada capítulo de libro o artículo de revista citado. Ej. pp. XXX – XXX.	
Todas las obras citadas en las notas de pie de página se incluyeron en la lista de referencias.	
En la lista de referencias no aparecen artículos o libros que no estén citados en las notas de pie de página.	